

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA KARLOVY VARY,  
ŠMERALOVA 15**

**ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY**

**27**

**Vnitřní řád školní družiny**

Č.j.:

Vypracoval:

Mgr. Jiří Zeman, zástupce ředitele školy

Schválil:

Mgr. Břetislav Svoboda, ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne

Účinnost ode dne:

1. 9. 2016

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

S vnitřním řádem školní družiny byli seznámeni zaměstnanci školy na pedagogické radě dne 31. 8. 2016.

## **1. POSLÁNÍ ŠKOLNÍ DRUŽINY**

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace dětí, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny. Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

## 2. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ DĚTÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

---

### 1) Práva žáků:

- a) Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- b) má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství,
- c) na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- d) má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.

### 2) Povinnosti žáků:

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.
- e) ve školní družině se chovat slušně k dospělým i jiným dětem, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků
- f) Chodit vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- g) Chránit své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- h) O nepřítomnosti dítěte podává vychovatelce informaci jeho třídní učitelka.
- i) Nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s činností ve školní družině a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost a nenosí do družiny ani cenné věci.
- j) Použití mobilního telefonu jakýmkoli způsobem je možné pouze po předchozím souhlasu vychovatelky.
- k) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky dítěte vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto předpisem.

### 3) Práva rodičů:

Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

4) Povinnosti rodičů:

- a) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dětí a změny v těchto údajích,
- c) O přijetí účastníka k činnosti družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k činnosti družiny ve formě uvedené v § 2 písm. b) je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny. (Příloha č. 1)
- d) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.
- e) Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o jeho vyloučení ze školní družiny.

### 3. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

---

3.1. Provozní doba ŠD: Ranní od 6:15 do 8:00 resp. 9:00 hodin,

Odpolední od 11:40 do 16,30 hodin.

3.2. Případná změna v odchodu žáka musí být písemně doložena od jeho rodičů (zákonných zástupců).

3.3. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči pověřená vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce žáka do ŠD.

Pokud je tento postup bezvýsledný,

- a) kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,
- b) požádá o pomoc Policii ČR,

3.4. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 žáků.

3.5. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Umožňuje žákům přípravu na vyučování.

- 3.6. Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do školní družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.
- 3.7. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud soustavně porušuje nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

#### 4. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED RIZIKOVÝM CHOVÁNÍM A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

---

- 4.1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není v době mimo činnost školní družiny povoleno zdržovat se v prostorách družiny, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v budově družiny, nebo mimo budovu při akci pořádané družinou žáci ihned ohlásí. Vychovatelé školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.
- 4.2. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění dětí informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého dítěte. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře.
- 4.3. Při úrazu poskytnou žákovi první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

#### 5. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ŽÁKŮ

---

- 5.1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- 5.2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně své vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí, jejich bezpečné ukládání.

- 5.3. Do družiny žáci nenosí cenné věci. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.

Karlovy Vary dne 31. 8. 2016

Mgr. Břetislav Svoboda

ředitel školy

## ŽÁDOST O ZAŘAZENÍ DÍTĚTE DO ŠKOLNÍ DRUŽINY VE ŠKOLNÍM ROCE

\*\*\*\*\*

Jméno a příjmení dítěte:	Rodné číslo:
Místo trvalého pobytu:	Tel.domů:
Zdravotní stav:	Zdravotní pojišťovna:
<hr/>	
Jméno a příjmení matky, titul:	Mobilní tel.:
Místo trvalého pobytu:	Tel.zam.:
Zaměstnavatel:	
<hr/>	
Jméno a příjmení otce, titul:	Mobilní tel.:
Místo trvalého pobytu:	Tel.zam.:
Zaměstnavatel:	

### ZÁZNAMY O PŘÍCHODECH A ODCHODECH DÍTĚTE ZE ŠKOLNÍ DRUŽINY

Den	Důvod odchodu	Hodina odchodu	Změna od.....	Změna od.....	Poznámka: s kým bude dítě odcházet ze školní družiny
<b>Pondělí</b>					
<b>Úterý</b>					
<b>Středa</b>					
<b>Čtvrtek</b>					
<b>Pátek</b>					

V K. Varech, dne :

Podpis zákonného zástupce dítěte :

**Potvrzuji svým podpisem, že souhlasím s níže uvedenými podmínkami :**

Včasné placení poplatku za školní družinu (..... Kč/měsíc) - na účet 19-800457359/0800. Platí se září – prosinec (..... Kč) a leden – červen (..... Kč).

Ranní provoz školní družiny: Po – Pá od 6.15 hod. do začátku vyučování dítěte (v budově I. stupně – zvonek \* 292)

Provoz školní družiny: Po – Pá od konce vyučování do 16:30 hod.

Konkrétní časy odchodů budou nahlášeny vychovatelce na začátku školního roku.

**Má-li být dítě uvolněno ze školní družiny dříve než v hodinu rodičem určenou, musí mít písemné vyzvání rodičů. Na telefonické uvolnění nebude brán zřetel.**

Opakované „pozdní“ odchody po skončení provozu školní družiny (po 16:30 hod.) mohou být důvodem k vyřazení dítěte ze školní družiny.

Na začátku školního roku si děti přinesou do družiny 1 celé balení papírových kapesníků, a podepsaný ručník.

Na sportovní činnosti a rekreační pobyt na zahradě si mohou děti ponechat věci na převlečení v označené tašce v šatně ŠD.

Kontakty na jednotlivá oddělení ŠD Šmeralova 17:

V. Stará 353447032

H. Bínová 353447033

L. Matoušková 353447031

Děti 3., 4.tříd a 2.B budou v budově Šmeralova 40. Od 15.30 - do 16.30 jsou děti na čísle 191 (1.patro)

Zvonek pro jednotlivé třídy: P. Štěpánová 2.B

L. Sušaninová 2.A\*191

M. Bártlová 4.A +4.B \*192

M. Kusovská 3.B \*156